



МІНІСТЭРСТВА
ПА НАДЗВЫЧАЙНЫХ СІТУАЦЫЯХ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

МИНИСТЕРСТВО
ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ЗАГАД

ПРИКАЗ

10.03.2015 № 49

г. Мінск

г. Минск

Об утверждении Инструкции по организации индивидуального дозиметрического контроля в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь

На основании подпункта 11.5 пункта 11 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2006 года № 756 «О некоторых вопросах Министерства по чрезвычайным ситуациям»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации индивидуального дозиметрического контроля в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь генерал-майора внутренней службы Гончарова А.Н.

Министр

В.А.Ващенко

УТВЕРЖДЕНО
приказ Министерства по
чрезвычайным ситуациям
Республики Беларусь

10.03.2015 № 49

ИНСТРУКЦИЯ
по организации индивидуального
дозиметрического контроля в органах
и подразделениях по чрезвычайным
ситуациям Республики Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок регистрации и контроля доз индивидуального облучения в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

2. Контроль индивидуальных доз облучения представляет собой комплекс мероприятий, направленный на сбор, обработку и хранение информации об индивидуальных накопленных дозах облучения, полученных работниками органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (далее – ОПЧС) при работах с радиоактивным веществом (далее – РВ).

3. Организация индивидуального дозиметрического контроля включает в себя:

3.1. фиксацию и расчет следующих значений:

разовая эффективная доза (полученная при выполнении разовых работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЛЧС) с наличием РВ, при работе с РВ);

годовая эффективная доза;

эффективная доза за пять последовательных лет;

3.2. контроль соответствия индивидуальных доз облучения, полученных работниками ОПЧС, пределам доз облучения указанным в приложении 1.

ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И УЧЕТА ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОЗ ОБЛУЧЕНИЯ

4. Контроль индивидуальных доз облучения в ОПЧС осуществляется для работников ОПЧС, отнесенных к категории облучаемых лиц «персонал».

5. К категории облучаемых лиц «персонал» относятся работники службы химической и радиационной защиты, допущенные к работам по ЛЧС с наличием РВ, к работам с РВ, годные к работам данного вида по состоянию здоровья и прошедшие инструктаж по работе с РВ.

6. Работников ОПЧС относят к категории облучаемых лиц «персонал» (допускают к работам с РВ) приказом начальника ГПАСУ «РОСН» МЧС Республики Беларусь (далее - РОСН), пожарных аварийных спасательных отрядов (далее - ПАСО), городских (районных) отделов по ЧС (далее - ГРОЧС), в котором они проходят службу.

7. Медицинское освидетельствование работников ОПЧС для определения годности по состоянию здоровья к работам по ЛЧС с наличием РВ, работам с РВ, проводится военно-врачебной комиссией Министерства внутренних дел Республики Беларусь в соответствии с Инструкцией о порядке медицинского освидетельствования работников органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, граждан, принимаемых на службу в органы и подразделения по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденной постановлением Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь и Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 29 марта 2013 г. № 15/123 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 15.06.2013, 8/27517).

8. Все работники ОПЧС, отнесенные к категории облучаемых лиц «персонал», должны проходить ежегодные медицинские осмотры. Лица из числа работников ОПЧС, не прошедшие медицинский осмотр или имеющие медицинские противопоказания, к работам по ЛЧС с наличием РВ, к работам с РВ не допускаются.

9. Лицо, ответственное за контроль и учет индивидуальных доз облучения, полученных работниками ОПЧС в ходе работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ, назначается приказом начальника РОСН, ПАСО, ГРОЧС, в котором проходят службу работники ОПЧС, отнесенные к категории облучаемых лиц «персонал».

10. В обязанности лица, ответственного за контроль и учет индивидуальных доз облучения, входит:

ведение карточек учета индивидуальных доз облучения по форме согласно приложению 2;

контроль соответствия накопленных индивидуальных доз облучения, полученных работниками ОПЧС, существующим пределам доз облучения;

контроль технического состояния (государственная поверка) индивидуальных дозиметров, имеющих в подразделении;

регистрация индивидуальных доз облучения, полученных работниками ОПЧС в процессе осуществления работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ в карточках учета индивидуальных доз облучения;

ежегодное предоставление информации об индивидуальных дозах облучения, полученных работниками ОПЧС, в территориальный центр учета и контроля доз облучения, создаваемый местными исполнительными и распорядительными органами на базе областных и Минского городского центров гигиены и эпидемиологии Министерства здравоохранения Республики Беларусь.

11. Журнал учета индивидуальных доз облучения и карточки учета индивидуальных доз облучения работников ОПЧС хранятся в течение 75 лет. Журнал учета индивидуальных доз облучения должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью.

12. При необходимости определения индивидуальных доз внутреннего облучения, полученных работником ОПЧС при осуществлении работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ, лицо, ответственное за контроль и учет индивидуальных доз облучения, ходатайствует перед начальником ОПЧС о направлении данного работника в учреждение здравоохранения, в компетенцию которого входит проведение работ данного вида.

13. Работникам, командированным для работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ, командирующие ОПЧС выдают копию карточки учета индивидуальных доз облучения. Принимающие ОПЧС должны включать данные о дозах индивидуального облучения, полученных прикомандированными работниками, в копии карточек учета индивидуальных доз облучения.

ГЛАВА 3 СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ДОЗИМЕТРИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

14. Контроль индивидуальных доз облучения осуществляется с помощью прямопоказывающих индивидуальных дозиметров, которые должны быть технически исправны и иметь действующее свидетельство о государственной поверке.

15. При работе с индивидуальными дозиметрами необходимо соблюдать следующие правила:

индивидуальные дозиметры должны находиться в нагрудном кармане обмундирования работника ОПЧС (если иное не предусмотрено правилами эксплуатации дозиметра) в течение всего времени работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ;

запрещается передавать индивидуальный дозиметр другим лицам или оставлять его;

после окончания работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ индивидуальные дозиметры должны находиться в помещении с фоновыми значениями мощности эквивалента амбиентной дозы гамма-излучения;

каждый работник ОПЧС, которому выдается индивидуальный дозиметр, должен быть проинструктирован о правилах пользования индивидуальным дозиметром.

16. Контроль за соблюдением правил пользования индивидуальными дозиметрами возлагается на лицо, ответственное за контроль и учет индивидуальных доз облучения.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И КОНТРОЛЯ ДОЗ ПРИ ЛИКВИДАЦИИ ЧС

17. Ведение индивидуального дозиметрического контроля непосредственно на месте работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ, организуется старшим должностным лицом подразделений службы химической и радиационной защиты, находящимся на месте ЧС и включает следующие мероприятия:

эксплуатационная проверка индивидуальных дозиметров в зоне, удаленной от места ЧС, включающая в себя подготовку индивидуальных дозиметров к работе в соответствии с требованиями эксплуатационной документации;

выдача индивидуальных дозиметров работникам ОПЧС, перед осуществлением работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ, с регистрацией информации в журнале учета индивидуальных доз облучения по форме согласно приложению 3;

контроль за ношением индивидуальных дозиметров работниками ОПЧС в период осуществления работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ;

контроль соответствия индивидуальных доз облучения, полученных работниками ОПЧС при осуществлении работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ существующим пределам доз облучения;

сбор индивидуальных дозиметров после проведения работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ;

регистрация индивидуальных доз облучения, полученных работниками ОПЧС при осуществлении работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ в журнале учета индивидуальных доз облучения.

18. Работники ОПЧС, получившие в процессе работ по ЛЧС с наличием РВ, работ с РВ дозу облучения свыше установленного предела, к дальнейшим работам по ЛЧС с наличием РВ, к работам с РВ не допускаются.

Приложение 1
к Инструкции по организации
индивидуального дозиметрического
контроля в органах и подразделениях по
чрезвычайным ситуациям Республики
Беларусь

Основные пределы доз облучения *

Нормируемая величина	Пределы доз, мЗв	
	Работники ОПЧС, отнесенные к категории «персонал»	Работники ОПЧС, не отнесенные к категории «персонал»
Эффективная доза	20 мЗв в год в среднем за любые последовательные 5 лет, но не более 50 мЗв в год	1 мЗв в год в среднем за любые последовательные 5 лет, но не более 5 мЗв в год

Пределы доз облучения для работников ОПЧС, отнесенных к категории «персонал», при выполнении ими АСР

Задача	Уровень дозы облучения **
Действия по спасению людей	Десятикратное значение предела дозы «персонала» в течение отдельного года (менее 500 мЗв). Данный уровень дозы облучения может быть превышен лишь в том случае, если польза для других людей, очевидно, превышает риск для работника ОПЧС и работник добровольно согласен принимать участие в защитных мероприятиях, осознавая и принимая риск, которому подвергается
Меры для предотвращения тяжелых детерминированных эффектов для здоровья и действия по предотвращению развития катастрофических условий	Десятикратное значение предела дозы «персонала» в течение отдельного года (менее 500 мЗв)
Меры для предотвращения больших коллективных доз	Двукратное значение предела дозы «персонала» в течение отдельного года (менее 100 мЗв)

Примечание: * значения доз приведены согласно гигиеническому нормативу «Критерии оценки радиационного воздействия», утвержденному постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 28 декабря 2012 г. № 213.

** указанные величины использовать только в случае облучения из-за внешней проникающей радиации.

Приложение 2
к Инструкции по организации
индивидуального дозиметрического
контроля в органах и подразделениях по
чрезвычайным ситуациям Республики
Беларусь

Форма

КАРТОЧКА
учета индивидуальных доз облучения

1. Наименование подразделения _____
(наименование, адрес, телефон)
2. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) _____
3. Год рождения _____
4. Пол _____
5. Место работы _____
6. Должность _____
7. Стаж работы с РВ:
- 7.1. в данном подразделении _____
(начало работы в подразделении)
- 7.2. общий стаж работы _____
(до работы в данном подразделении и полученная суммарная доза)
8. Домашний адрес, телефон _____
9. Тип дозиметра _____
10. Данные о дозах облучения:

Месяц, квартал, время экспозиции	Доза, мЗв				
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
I квартал					
II квартал					
III квартал					
IV квартал					
Суммарная доза облучения за год					
Суммарная доза облучения за пять последовательных лет					
Суммарная доза облучения на 01.01.20__ г.					
Руководитель организации (ФИО, подпись)					
Ответственный за индивидуальный дозиметрический контроль (ФИО, подпись)					

Приложение 3
к Инструкции по организации
индивидуального дозиметрического
контроля в органах и подразделениях по
чрезвычайным ситуациям Республики
Беларусь

Форма

Журнал учета индивидуальных доз облучения

Дата выдачи индивидуального дозиметра, марка дозиметра, серийный номер	Фамилия, инициалы, специальное звание и должность лица, получившего дозиметр	Адрес, наименование объекта, краткое описание ЧС	Время ношения дозиметра, (мин, час)	Полученная доза, мЗв	Вид выполняемых работ	Фамилия, инициалы, и подпись лица, ответственного за контроль и учет индивидуальных доз облучения (радиационный контроль)
1	2	3	4	5	6	7